2010 TO 2012

**Bachelor of Arts: Business Administration**

San Francisco State University - San Francisco, CA

* Membuat templat survei dan kirim ke komunitas penyedia
* Melacak sepuluh (10) aktivitas penagihan penyedia teratas dengan kontak berkelanjutan
* Menyiapkan alamat email untuk menerima pertanyaan dan komentar dari Penyedia
* Menyiapkan respons otomatis kembali ke penyedia yang mengonfirmasi
* Melacak dan laporkan semua aktivitas terkait masalah penyedia yang diterima dari
* Membuat SOP untuk semua proses internal
* Membuat log pelacakan untuk semua pertanyaan survei dan komentar untuk
* Membuat templat survei dan kirim ke komunitas penyedia
* Melacak sepuluh (10) aktivitas penagihan penyedia teratas dengan kontak berkelanjutan
* Menyiapkan alamat email untuk menerima pertanyaan dan komentar dari Penyedia
* Menyiapkan respons otomatis kembali ke penyedia yang mengonfirmasi
* Melacak dan laporkan semua aktivitas terkait masalah penyedia yang diterima dari
* Membuat SOP untuk semua proses internal
* Membuat log pelacakan untuk semua pertanyaan survei dan komentar untuk

Jl. Bonasari No. 23, Jakarta, Indonesia

indahsari@gmail.com

Project Management

Presentation Writing

Teamwork & Leadership

Creative Activity

Research & Report

2012

2016

2012

2016

**PENDIDIKAN**

**IS**

**PRO.SKILL**

2010 TO 2012

**JURUSAN**

Nama Universitas/Sekolah

2010 TO 2012

**JURUSAN**

Nama Universitas/Sekolah

**Senior Sales Associate**

Trend Logistic, Inc

**Senior Sales Associate**

Trend Logistic, Inc

**PENGALAMAN KERJA**

Seorang yang sangat termotivasi dengan layanan pelanggan yang luas dan pengalaman penjualan dengan rekam jejak mendorong peningkatan penjualan, meningkatkan pengalaman membeli dan meningkatkan profil perusahaan dengan target pasar.

**PROFIL SINGKAT**

+62 812 1212 3434

MARKET & CUSTOMER RESEARCH

**INDAH SARI**

06-08-1995

**HOBI**

* Membuat templat survei dan kirim ke komunitas penyedia
* Melacak sepuluh (10) aktivitas penagihan penyedia teratas dengan kontak berkelanjutan
* Menyiapkan alamat email untuk menerima pertanyaan dan komentar dari Penyedia
* Menyiapkan respons otomatis kembali ke penyedia yang mengonfirmasi
* Melacak dan laporkan semua aktivitas terkait masalah penyedia yang diterima dari
* Membuat SOP untuk semua proses internal
* Membuat log pelacakan untuk semua pertanyaan survei dan komentar untuk
* Membuat templat survei dan kirim ke komunitas penyedia
* Melacak sepuluh (10) aktivitas penagihan penyedia teratas dengan kontak berkelanjutan
* Menyiapkan alamat email untuk menerima pertanyaan dan komentar dari Penyedia
* Menyiapkan respons otomatis kembali ke penyedia yang mengonfirmasi
* Melacak dan laporkan semua aktivitas terkait masalah penyedia yang diterima dari
* Membuat SOP untuk semua proses internal
* Membuat log pelacakan untuk semua pertanyaan survei dan komentar untuk

2012

2016

2012

2016

2012

2016

2012

2016

2012

2016

+123 4567 896

yourcompany@domain.com

Street / country, zip Code text

**PERSON NAME**

Job Position Title | Company Name

+123 4567 896

yourcompany@domain.com

Street / country, zip Code text

**PERSON NAME**

Job Position Title | Company Name

**REFERENSI**

Newspaper Reading

Photography

Internet Browsing

**Italy**

Fluent Speek Language

**French**

Reading / Wtiting / Spoken

**English**

Language Native

**BAHASA**

BEST 1st POSSITION

**INTER YOUR AWARD NAME TITLE TEXT**

Website/ Company / Organization Name | Location text here.

BEST 2nd POSSITION

**INTER YOUR AWARD NAME TITLE**

Website/ Company / Organization Name | Location text here.

BEST 1st POSSITION

**INTER YOUR AWARD NAME TITLE**

Website/ Company / Organization Name | Location text here.

**PENGHARGAAN**

Linkid/feed/indahsari

Twitter/user/indahsari

Facebook/indahsari

**PENGALAMAN KERJA**

**Senior Sales Associate**

Trend Logistic, Inc

**Senior Sales Associate**

Trend Logistic, Inc